



MITTETULUNDUSÜHING HELLENURME MÕIS ERALASTEIAIA ARENGUKAVA

2014 - 2016. a.

Kiidetud heaks Palupera vallavalitsuse korraldusega
nr 2-2/31 821.02.2014)

Avalikustamisel 25.02-25.03.2014

Kiidetud heaks MTÜ Hellenurme Mõis eralasteiaia nõukogu
pr 1(25.03.2014

Kinnitatud MTÜ juhatuse koosoleku pr.nr 38 (28.03.2014)

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS	2
2. ÜLDANDMED	3
2.1. Lasteaia tutvustus	3
3. LASTEASUTUSE HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED	4
3.1. Pedagoogiline kaader	4
3.1.1. Pedagoogiline staaž:	4
3.1.2. Haridus:	4
3.2. Lapsed	5
3.3. Ressursside juhtimine	5
3.4. EHISE tegevusnäitajad	6
3.5. Koostöö huvigruppidega	6
3.6. Traditsioonilised üritused lasteaias	6
3.7. Õppekasvatustöö analüüs	7
3.8. SWOT ANALÜÜS	7
3.8.1. Tugevused	7
3.8.2. Nõrkused	8
3.8.3. Ohud	8
3.8.4. Võimalused	8
4. HELLENURME LASTEAIA ARENDAMINE	9
4.1. Missioon	9
4.2. Visioon	9
4.3. Põhiväärtused	9
4.4. Lasteaia arendamise põhisuunad	9
5. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA STRATEEGILISED EESMÄRGID AASTATEKS 2014-2016	10
5.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
5.1.1. Eestvedamine	10
5.1.2. Strateegiline juhtimine	11
5.2. Personalijuhtimine	11
5.2.1. Personalivajaduse hindamine ja värbamine	12
5.2.2. Personali kaasamine ja toetamine	12
5.2.3. Personali arendamine	12
5.2.4. Personali hindamine ja motiveerimine	13
5.3. Koostöö huvigruppidega	13
5.3.1. Koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine	14
5.3.2. Huvigruppidega koostöö hindamine	14
5.3.3. Avalikkussuhted	14
5.4. Ressursside juhtimine	15
5.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine	16
5.4.2. Töö- ja kasvukeskkonna arendamine	16
5.4.3. Inforessursside juhtimine	17
5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess	17
5.5.1. Lapse areng	18
5.5.2. Õppekava	18
5.5.3. Õppekorraldus- ja meetodid	18
5.5.4. Terviseedendus	19
5.5.5. Väärtused ja eetika	19

1. SISSEJUHATUS

MITTETULUNDUSÜHING Hellenurme Mõis eralasteaia (*edaspidi Hellenurme lasteaed*) arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja -valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks (2014 – 2016) ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava aluseks on Hellenurme lasteaia põhikiri (<http://lasteaed.palupera.ee/wp-content/uploads/2011/10/MT%C3%9C-Hellenurme-M%C3%B5is-eralasteaed-p%C3%B5hikiri.pdf>), koolieelse lasteasutuse seadus, Palupera valla põhimäärus (<https://www.riigiteataja.ee/akt/428052013051>), Palupera valla arengukava 2012-2025 (<http://www.palupera.ee/AK/Palupera-valla-AK-2012-2025-kinnitatud.pdf>), Palupera valla noorsootöö arengukava 2012-2015 (<http://www.palupera.ee/Palupera-NTAK-2012.pdf>), Palupera valla terviseprofiil aastateks 2010-2015 (<http://www.palupera.ee/Palupera-valla-terviseprofiil-2010-2015.pdf>). Lasteaia arengukava lähtub kehtivatest riiklikest ja kohalikest õigusaktidest.

Arengukava koostamise protsess oli järgmine:

- 1) eelmise arengukava analüüs;
- 2) SWOT-analüüs;
- 3) sisehindamise aruandes väljatoodud parendamist vajavad valdkonnad;
- 4) lasteaia nõukogu ettepanekud.

Arengukava täitmist analüüsitakse ja täiendatakse igal aastal lasteaia nõukogu, pedagoogilise personali ja lasteaia juhtkonna vahelise koostöö ettepanekute tulemusena. Arengukava ja selle muudatused kinnitab MITTETULUNDUSÜHING Hellenurme Mõis juhatus.

2. ÜLDANDMED

2.1. Lasteaia tutvustus

Hellenurme lasteaed

Hellenurme küla

Palupera vald

67514 Valgamaa

Registrikood: 80112150

Tel: 7679509

Hellenurme lasteaed asub Valgamaal Palupera vallas ja on koolieelne asutus lastele vanuses 2. a. – 7. a. Hellenurme lasteaed on kohaliku alushariduse järjepidevuse ja traditsioonide kandja. Lasteaed asub vanas Hellenurme mõisahoones koos hooldekoduga ja on eralasteaed, mida juhivad nõukogu ja lasteaia direktor, kes tegeleb õppe-ja kasvatustöö juhtimisega.

Lasteaed tegutseb ühe liitrühmana, kuhu kuuluvad lapsed vanuses 2-7 aastani.

3. LASTEASUTUSE HETKESEIS JA ARENGUEELDUSED

3.1. Pedagoogiline kaader

Lapsi teenindavad 1 õpetaja, direktor töötab rühmas 15 tundi nädalas, muusikaõpetaja 0,25 kohaga ning logopeed 0,25 kohaga.

Pedagoogiline kaader jaguneb staaži ja hariduse järgi:

3.1.1. Pedagoogiline staaž:

- üle 40 aasta direktor
- üle 30 aasta 1 pedagoog
- üle 8 aasta muusikaõpetaja.

Personal on majas kogenud ja lastega aastaid töötanud.

3.1.2. Haridus:

- Rakenduslik kõrgharidus – direktor ja õpetaja.

Kõik õpetajad vastavad kvalifikatsioonile. Riiklik eesmärk on täidetud.

Lisaks õpetajatele töötab lastega õpetaja abi.

Direktor on kirjutanud projekte liikluskasvatuse teemadel ning selle tulemusel lasteaias on olemas liiklusrärgid liikluse õppimiseks ja pargiürituste läbiviimiseks.

Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskuse projekti „Hellenurme Mõisapark ja õuesõppe võimalused“ toel saime lasteaeda loodusraamatuid, luupe, binokli ning kaks väljasõitu Akste Sipelgakuningriiki ja Elistvere loomaparki.

Õpetajaga ja õpetaja abiga oleme koolitusvajadustest rääkinud arenguevestlustel ja selle põhjal on koostatud täiendkoolituste kava. Õpetajal ja direktoril on suhteliselt keeruline koolitustele saada personali vähesuse tõttu ning kohale koolitust tellida pole mõttekas.

Eesmärk on edaspidi teha koostööd naaberlasteaedadega, et osaleda seal koolitustel.

Õpetajale ja õpetaja abile vajalik esmaabikoolitus on läbitud.

Õpetaja on läbinud loovteraapia koolitusi ja saab neid teadmisi kasutada lastega mängimisel ja erivajaduste märkamisel. Õuesõpet aitavad läbi viia saadud teadmised looduskoolitustelt

teemal „Laps, loodus ja loovus“ ja Luua Metsakooli koolitus “Puud ja inimesed.

Taimeõpetus erinevates kooslustes“.

Draamaõpetuse lasteaias on läbinud nii õpetaja kui ka direktor, et suunata lapsi loovalt suhtuma nii kirjanduspala jutustamisse kui ka luuletuse esitamis.

Läbitud kunstikoolitused annavad ideid lastega kunstitööde tegemiseks kui ka ruumide kaunistamiseks. Tervise Arengu Instituudi koolitused andsid teadmisi lastele sotsiaalsete oskuste ja tervislike harjumuste kujundamiseks.

Õpetaja on läbinud koolitusi viimase 5 aasta jooksul 251 tundi, direktor 282 tundi ja muusikaõpetaja 163 tundi.

3.2. Lapsed

Lasteaias on üks liitühm, kus on 20 last. Õppeaastal 2012/2013 läks kooli 6 last ja õppeaastal 2013/2014 läheb kooli samuti 6 last. Õppeaastal 2014/2015 läheb praegustel andmetel kooli 2 last.

2008. aastal on sündinud üheksa last ja neist kaks käib lasteaias. 2009. aastal sündinud viiest lapsest käib kaks lasteaias ja 2010. aastal sündinud kümnest lapsest on üks lasteaias. 2011. aastal sündinud 10 lapsest on 5 lasteaias. 2012. aastal on sündinud 9 last ja 2013 on sündinud 10 last. Lasteaiakoha kasutus paranes 2013. aasta sügisest ja huvi lasteaias vastu suurenes. Valda on kolinud mitmed noored pered, kus kasvamas mitu last. Lasteaeda tuli juurde 2013. aasta sügisest 8 last, kellest 3 ei ole Palupera valda sisse kirjutatud.

3.3. Ressursside juhtimine

Lasteaed asub mõisahoones ja õueala on saanud piirdeaia ja uue mänguväljaku 2009. aastal. Lasteaeda on ostetud 8 uut lauda ja 15 tooli vastavalt laste eale.

Üle on värvitud laste rühmaruumi põrand igal suvel ja 2013. aasta suvel said korda koridor ja söögitoa põrand. 2012. aasta suvel sai värvitud trepp ja mõlema rühma põrandad ning ostetud magamistuppa rullo. Lapsevanemate stend sai uue välimuse ning info liikumise parandamiseks on fuajee stendil kogu info, mida edastatakse ka veebilehel. Metoodiline kabinet remonditi 2011. aasta suvel. Lastele on ostetud võimlemiseks uus matt, palle, ronimise tunnel ja langevari, millega on võimalik teha palju erinevaid harjutusi. Maja ümbritseb suur ja liigirikas park, kus lastel on võimalus mängida ja sporti teha.

3.4. EHISE tegevusnäitajad

	2012	2013	2014
Lasteaiakoha maksumus lapse kohta eurodes	2428 eurot aastas maksab vald	3015 eurot aastas maksab vald	3123 eurot maksab vald
Pedagoogi ametikohaga õpetaja palk	640 eurot kuus	669 eurot kuus	720 eurot kuus
Lapsevanema poolt kaetava osa kogumaht (toit välja arvatud)	139,7 eurot aastas	159,5 eurot aastas	159.5 eurot aastas

3.5. Koostöö huvigruppidega

Koostöö huvigruppidega, kelleks on Palupera põhikool, Vapramäe-Vellavere-Vitipalu Sihtasutus, Palupera vallavalitsus, kohalik konstaabel ja lapsevanemad, kes ühises koostöös toetavad lasteaia arengut. Eesmärk on osaleda Palupera põhikooli õpetajatega ühiselt koolitustel ja eelkooliealiste lastega käia kooliga tutvumas.

3.6. Traditsioonilised üritused lasteaias

Lasteaias on välja kujunenud oma traditsioonid, mis on muutnud meie lasteaia omanäoliseks. Oma õppekavas järgime koduloolisust, tähistame rahvakalendri tähtpäevi, kujundame keskkonnateadlikkust ja säästvat eluhoiakut.

- rahvakalendritähtpäevade tähistamine – lasteaia sünnipäev, kadripäev, jõulud, kodulaulude kontsert Vabariigi aastapäeval, kevadpühad e. lihavõtte, emade- ja isadepäeva pidu, sõbrapäev, vastlapäev;
- näitused – laste töödest teemade kaupa, lihavõtte kompositsioonid, näitused seoses kuu teemaga;
- ekskursioonid ja õppekäigud. Koostöö Vapramäe-Vellavere-Vitipalu Sihtasutusega;
- teatri külastamine 2 korda aastas;
- kevadine pargijooks ja liiklusteemaline pargipidu;

- laste peod: isadepäeva kontsert ja koos meisterdamine, lasteaia sünnipäeva tähistamine, jõulupidu, kodulaulude kontsert, kevadpühad, emadepäeva kontsert ja külalisesinejatega lõpupidu kogu lasteaia lastele.

3.7. Õppekasvatustöö analüüs

Lasteasutuses on loodud õpikeskkond, mis toetab kõikide laste õppimissoovi, on eakohane ja turvaline. Lasteasutuses suudetakse suunata laste enesehinnangu kujunemist, et lapsed julgeksid proovida ja tahaksid ettetulevaid raskusi ületada. Riiklikule õppekavale vastav Hellenurme lasteaia õppekava töötati välja ühiste vestluste, nõupidamiste ja iseseisvate uuringute käigus. Rühma tegevuskava ja kuuplaanide koostamisel järgisid õpetajad lasteaia eripära ja eesmärgi. Huvitegevuseks on jalgpall, millega tegelevad lapsed 2011. aasta sügisest. Lasteaias suunatakse laste väärtushinnangute kujunemist. Kõik lapsed, kes on korrapäraselt lasteaias käinud saavutavad koolivalmiduse (tagasiside Palupera põhikoolist ja Elva gümnaasiumist).

Laste arengut hinnatakse mängulise testi abil „Arengu jälgimise mäng“, kus selgub millises suunas on tarvis teha enam tööd. Lapsevanematega arutatakse arenguestlustel ja leitakse koos võimalused kuidas nõudmisi ühtlustada, et laps tunneks end lasteaias hästi. Arenguestlustel on osalenud eelmisel õppeaastal 90% lapsevanematest. 2011. aastal lasteaias läbiviidud projektid „Liiklusvanker“, „Liiklusega sõbraks“ andsid lastele teadmisi ja äratasid huvi liiklusmärkide ning erinevate situatsioonide vastu liikluses. Tutvusime E. Valteri huvitavate raamatutega ja seda tegevust toetas Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskuse projekt „Avastame Pokumaad“. 2013. aasta pühendasime õuesõppele ja tänu Sihtasutus Keskkonnainvesteeringute Keskuse projekti „Hellenurme mõisapark ja õuesõppe võimalused“ toele saime kaks toredate väljasõitu, õppisime tundma linde, loomi ja taimi. Projektist jäid parki uued sildid puude tundmaõppimiseks ja lindudele palju uusi pesakaste.

3.8. SWOT ANALÜÜS

3.8.1. Tugevused

1. Looduslähedus – hea asukoht, suur õueala
2. Pädev pedagoogiline kaader
3. Lapsesõbralik kollektiiv

4. Loominguline õhkkond
5. Õppekava paindlikkus
6. Piisavalt ruumi, et lapsed saaksid mängudes eralduda
7. Lapsed tunnevad ennast lasteaias hästi
8. Huvi lasteaia vastu on suurenenud
9. Lasteaias töötab logopeed
10. Erivajadusega lapsel on tugiisik.

3.8.2. Nõrkused

1. Puuduva õpetaja ametikoha mittetäitumine/ juhul kui õpetaja lahkub/
2. Remonti vajav maja välisfassaad
3. Rahalised võimalused piiratud vastavalt valla eelarvele
4. Vähene huvitegevus
5. Puudub saal liikumistegevuste läbiviimiseks.

3.8.3. Ohud

1. Ressursside puudus kõikide soovide täitmiseks (remont, õuevahendid)
2. Vana maja, muinsuskaitse nõudmised karmistavad remonttöid
3. Suhtumine – kooli eelistamine/lapsevanemate poolt/
4. Laste väike kohalkäimise protsent
5. Laste sündivuse vähenemine.

3.8.4. Võimalused

1. Töötajate täienduskoolitustel osalemine
2. Projektide kaudu rahaliste vahendite taotlemine
3. Lapsi arendavad mänguväljakud
4. Lasteaiahoone remont
5. Koostöö vallavalitsusega, kooli ja lasteaia nõukoguga
6. Koostöö lapsevanematega
7. Otepää Looduspargiga koostöö võimalused.

4. HELLENURME LASTEAIJA ARENDAMINE

4.1. Missioon

Heas koostöös lapsevanematega loome lapse arengut soodustava arengukeskkonna, mis võimaldab loova, elurõõmsa isiksuse kujunemist.

4.2. Visioon

Lasteaiast läheb kooli mitmekülgsest arenenud ja õpihimuline laps.

4.3. Põhiväärtused

1. Me aktsepteerime ja väärtustame kolleege ning laste isikupära.
2. Oleme õpihimulised ja uuele avatud.
3. Hoolitseme kõik selle eest, et õhkkond lasteaias oleks hubane ja pingevaba.
4. Kõigil on võimalus teha valikuid.
5. Iga töötaja on suuteline muutma oma hoiakuid ja suhtumist töösse ning kaaslastesse.
6. Meis kõigis on lapsemeelsust ja huumorimeelt.

4.4. Lasteaia arendamise põhisuunad

1. Lasteaia õpi-ja kasvukeskkonna arendamine, kaasajastamine.
2. Õppekava pidev arendustöö, tegevuskava planeerimine ja tulemuslik täitmine.
3. Lasteaia traditsioonide edasiviimine.
4. Laste eripära arvestamine.
5. Koostöö parendamine Palupera põhikooli, lapsevanemate ja kohaliku omavalitsusega.
6. Hea mikrokliima tagamine kollektiivis.

5. LASTEAIA ARENDUSE VALDKONNAD JA STRATEEGILISED EESMÄRGID AASTATEKS 2014-2016

Lasteaia arenguvaldkondade määratlemise aluseks on Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes (haridusministri määrus nr.23, 04.08.2006.a.).

Prioriteetsetes arenguvaldkondades püstitatud strateegiliste eesmärkide kaudu saavutatakse lasteaia visioon.

5.1. Eestvedamine ja juhtimine

Üldeesmärk: VÄÄRTUSTEL PÕHINEV OSALUSJUHTIMINE

Tegevusnäitaja	Lasteaia eesmärk			Riiklik eesmärk EHIS
1. Lasteaia tegevus toetub ühiselt heaks kiidetud väärtustele, eesmärkidele ja tegevustele.	töötajate ja lapsevanemate koostöö			-
2. Rahulolu lasteaia juhtimise ja üldise töökorraldusega.	töötajate ja lapsevanemate koostöö			-
3. Lasteaia juhtkond innustab oma tegevusega personali koostööle.	töötajate KAI			-
4. Sisehindamine toetab töötajate ja lasteaia arengut.	töötajate KAI			-
5.1.1. Eestvedamine	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
<i>Tegevus</i>				
1) Ühiselt kokkulepitud väärtushinnangute, eesmärkide ja tegevuste rakendamine ning visiooni, missiooni rakendumine.	x	x	x	Direktor Kõik töötajad
2) Lasteaia eripära kujundamine.	x	x	x	Direktor Kõik töötajad

5.1.2. Strateegiline juhtimine Tegevus	2014	2015	2016	Vastutaja
1) Sisehindamise meeskonna kaasamine läbi erinevate tegevuste hindamisprotsessi. Analüüsi ja rahulolu uuringute läbiviimine ja kokkuvõtete tegemine. Direktori osalemine EAHJÜ õppekasvatuskorralduse aktiivi töös, et olla teadlik uutest nõudmistest ja suundadest.	x	x	x	Juhtkond Sisehindamise meeskond Direktor
2) Sisehindamise aruande (ehk arengukava 2014-2016 analüüsi) koostamine ja esitamine HTM-ile.			x	Juhtkond
3) Arengukava 2017-2019 koostamine koostöös huvigruppidega.			x	Juhtkond

5.2. Personalijuhtimine

Üldeesmärk: LASTE ARENGUT TOETAB KUTSEALASELT PÄDEV JA ÜHTSE MEESKONNANA TÖÖTAV PERSONAL

Tegevusnäitaja	Lasteaia eesmärk	Riiklik eesmärk EHIS
1. Lasteaias on kõik õpetajad oma ala professionaalid.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
2. Inimestevahelised suhted (psühho-sotsiaalne keskkond) töökollektiivis toetavad professionaalset arengut.	töötajate KAI	-
3. Lasteaia personal töötab ühtse meeskonnana.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
4. Lasteaia töötajatel on võimalus kaasa rääkida oluliste otsuste tegemisel.	töötajate KAI	-
5. Töötajate rahulolu koolitusel osalemise võimalustega.	töötajate KAI	-
6. Töötajate rahulolu tunnustamissüsteemiga.	töötajate KAI	-

7. Pedagoogilise nõukogu tegevus toetab õppe- ja kasvatusprotsessi arengut.	pedagoogide KAI			-
8. Nõutava kvalifikatsiooniga pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust.	100%			100%
9. Täiendkoolituses osalenud pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust.	100%			100%
10. Pedagoogide keskmine täienduskoolituse maht tundides (aastas).	40 tundi			EHIS -
11. Abipersonali keskmine täienduskoolituse maht tundides (aastas).	15 tundi			-
12. Lahkunud pedagoogide osakaal pedagoogide üldarvust.	15%			10%
5.2.1. Personalivajaduse hindamine ja värbamine <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Personali liikumise ja vajaduse hindamine.	x	x	x	Juhtkond
2) Ametijuhendite ja töösisekorra täpsustamine.		x		Juhtkond
5.2.2. Personali kaasamine ja toetamine (s. h Pedagoogilise nõukogu töö) <i>Tegevus:</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Pedagoogilised nõukogu tegevuse planeerimine ja analüüsimine.	x	x	x	PN
2) Projekti kirjutamine „Kodukoha ajalugu ja loodus“ ja läbiviimine töötajate poolt.	x			Direktor õpetaja
3) Töötajate osalemine töörühmades.	x	x	x	Direktor
5.2.3. Personali arendamine (täiendkoolitused ja saavutused, mentorlus) <i>Koolitusteemad:</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Majasisene esmaabi koolitus.		x		TEL-meeskond
2) Väärtuskasvatus lasteaias.			x	Direktor Õpetajad
3) Evakuatsiooniõppuse läbiviimine.		x		Tegevdirektori asetäitja
4) Looduskoolitused.				Direktor, õpetaja

<i>Tegevus</i>	x	x	x	Juhtkond
1) Lasteasutuse arendustööpäevade korraldamine.				
2) Koolituskogemuste jagamine kolleegidega.	x	x	x	Direktor, õpetajad
5.2.4. Personali hindamine ja motiveerimine (personali rahulolu)				<i>Vastutaja</i>
<i>Tegevus</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	
1) Pedagoogide lahtised tegevused (hea praktika jagamine kolleegidega).	x	x	x	Direktor
2) Tunnustamissüsteemi rakendamine ja edasiarendamine.	x	x	x	Direktor
3) Pedagoogide vastavus kutsestandardile ja ametijuhendite uuendamine.	x			Direktor
4) Personali rahulolu uuringu läbiviimine.	x	x	x	Direktor
5) Töötaja eneseanalüüsi vormi uuendamine ja rakendamine.	x	x	x	Direktor

5.3. Koostöö huvigruppidega

Üldeesmärk: HUVIGRUPID TOETAVALD LAPSE JA LASTEASUTUSE ARENGUT

Tegevusnäitaja	Lasteaia eesmärk	Riiklik eesmärk EHIS
1. Rahulolu nõukogu tegevusega.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
2. Perede osalemise % arenguveestlustel.	90%	-
3. Üldine rahulolu lasteaiaiga.	lapsevanemate KAI	-
4. Rahulolu pedagoogilise juhendamiseiga.	tudengite KAI	-
5. Lasteaia kajastatavuse arv meedias (ilmunud artiklid ajakirjanduses, internetis jm) igal õppeaastal.	2	-

5.3.1. Koostöö kavandamine ja huvigruppide kaasamine (aktiivsus ja kaasatus otsustamisse) <u>Nõukogu ja lapsevanemad</u> <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Nõukogu tööplaani koostamine ja kokkuvõtte tegemine ja tutvustamine lapsevanematele.	x	x	x	Nõukogu esimees
2) Rühmade koosolekute ja ümarlaudade läbiviimine vanematega ühiste seisukohtade saavutamiseks pedagoogilistes küsimustes. Lapsevanemate arvamuste ja soovide arvestamine õppetegevuste rikastamisel.	x	x	x	Õpetaja, direktor, lapsevanemate esindajad nõukogus
3) Lasteaias pereürituste korraldamine, kus laps ja lapsevanem saavad koos midagi teha (meisterdada, mängida jne).	x	x	x	Õpetaja, lasteaia nõukogu
4) Lapse arenguestluste läbiviimine jooksvalt õppeaasta jooksul ja vajadusel lapsevanemate nõustamine.	x	x	x	Õpetaja
<u>Teised asutused</u> <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Koostöö Valga maakonna teiste lasteaedadega, ühiste koolituste korraldamine.	x	x	x	Direktor
2) Sidemete loomine piirkonna Puka lasteaiaiga.	x			Direktor
3) Koostöö Vapramäe-Vellavere-Vitipalu Sihtasutusega.	x	x	x	Direktor, õpetaja
5.3.2. Huvigruppidega koostöö hindamine <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Tagasiside Puka lasteaia töötajatele, juhtkonnalt.	x	x	x	Direktor
5.3.3. Avalikkussuhted <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Külaliste vastuvõtmine, asutuse tutvustamine teistele lasteaednikele ja omavalitsuse töötajatele.	x	x	x	Direktor
2) Positiivsed artiklid meedias sh lasteaia tegevuste kajastamine Palupera valla veebilehel ja piirkondlikus infolehes Otepää Teatajas.	x	x	x	Direktor õpetaja

5.4. Ressursside juhtimine

Üldeesmärk: RESSURSSIDE TÕHUS JA SÄÄSTLIK KASUTAMINE TAGAB LAPSE ARENGUKS JA PERSONALI TÖÖKS HEA KESKKONNA

Tegevusnäitaja	Lasteaia eesmärk	Riiklik eesmärk EHIS
1. Info liikumine lasteaias on tõhus.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
2. Rahulolu lasteasutuse turvalise õpi- ja kasvukeskkonnaga.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
3. Rühmas olevad õppe- ja mänguvahendid toetavad lapse arengut.	lapsevanemate ja töötajate KAI	-
4. Kõrgharidusega pedagoogi ametijärguga palk.	Võrdsustada kooli pedagoogide palgaga	
5. Lasteaiakoha arvestuslik maksumus lapse kohta kuus.	251	EHIS -
6. Keskmise pedagoogide arv ühe interneti ühendusega arvuti kohta.	1	3
7. Keskmise rühmaruumide suurus lapse kohta (m ²).	5,3	3,5
8. Keskmise mänguväljaku suurus lapse kohta (m ²).	9,0	7,5
9. Lasteasutuse eelarve (personalikulud ja majanduskulud ja õppevahendite kulu analüüs).	Personali- , majandus- ja õppevahendite kulud suurenevad seoses hinnatõusudega.	-
10. Projektidest saadud tulu.	2500 eur	

5.4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Lepingute sõlmimine lasteasutuse tehnosüsteemide hoolduseks, rikete likvideerimine ja fikseerimine, kokkuvõtte 1x aastas.	x	x	x	Tegevdirektor
5.4.2. Töö- ja kasvukeskkonna arendamine (ruumid, õueala, inventar, õppevahendid) <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Tööohutusjuhendite täiustamine.	x	x	x	Direktor
2) Ruumide ja õueala korrashoiu hindamine ning kokkuvõtte tegemine.	x	x	x	Direktor
<u>Ruumid:</u> 1) Rühmaruumi uste ja põranda värvimine.	x	x	x	Direktor, remonditööline
2) Teise mängutoa akna vahetus.		x		Eelarve
3) Magamistoa põranda lihvimine lakkimine, WC pottide ümbervahetamine.	x			Eelarve
4) Värviprinteri soetamine	x			Eelarve
<u>Õueala:</u> 1) Mänguväljaku varikatuse ehitamine.	x			Eelarve
2) Välilaua ja pinkide soetamine.	x			Eelarve
3) Lillede ja taimede ettekasvatamine õueala kaunistamiseks.	x	x	x	Aednik Töötajad
4) Õuealavahendite turvalisuse ja ohutuse jälgimine, vajadusel nende hooldus.	x	x	x	Remonditööline
<u>Inventar ja vahendid:</u> 1) Lastele riidekappide ostmine.		x		Direktor
2) Arvuti ostmine.		x		Direktor
<u>Õppevahendid:</u> 1) Rühmadesse õppe- ja mänguvahendite soetamine	x	x	x	Õpetaja Direktor

vastavalt rahalistele võimalustele ning rühma aasta tegevuskavades planeeritule.				
2) Muusikaliste instrumentide ja liikumisvahendite täiendamine ning õppevahendite täiendamine.	x	x	x	Õpetaja Direktor
5.4.3. Inforessursside juhtimine <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Lasteaia veebilehele info edastamine.	x	x	x	Direktor
2) Lasteasutuses keskkonnahoidliku suhtumise juurutamine taaskasutatavate vahendite kaudu (õppetöoks vajalikud paberid, pakendid, jääkmaterjalid jne).	x	x	x	Töötajad

5.5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Üldeesmärk: ÕUESÕPPE JA MÄNGULISE ÕPPIMISE TULEMUSENA LÄHEB KOOLI TERVE JA RÕÕMUS LAPS

Tegevusnäitajad	Lasteaia eesmärk	Riiklik eesmärk EHIS
1. Rahulolu õppe- ja kasvatusgevuse tasemega lasteaias.	lapsevanemate KAI	-
2. Rahulolu lapse arengu kohta saadava infoga.	lapsevanemate KAI	-
3. Rühmas on laste vahel head suhted.	töötajate ja lapsevanemate KAI	-
4. 5-7-aastaste laste rahulolu lasteaiaga (3 palli skaala).	lapsed KAI	-
5. Laste koolivalmidus.	laps on omandanud lasteaia õppekava	-
6. Õuesõpe toetab lapse arengut.		-

7. Keskmine laste arv õpetaja ametikoha kohta rühmas.	12	10		
8. Laste kohalkäimise määr ajavahemikus 1.09.2012-31.05.2014-2016.	60%	80%		
9. Hariduslike erivajadustega laste toetamise tase ja nende osakaal lasteasutuses.				
10. Keskmine laste arv rühmas (rühma täituvus).		18		
5.5.1. Lapse areng (sh erivajadusega lapse toetamine) <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Lapse arengu analüüsimise süsteemi täiendamine ja rakendamine.	x	x	x	Direktor, õpetaja
2) Laste erivajaduste märkamine ja vastavate arendustegevuste kohandamine.	x	x	x	Direktor, õpetaja, valla sotsiaaltöötaja
5.5.2. Õppekava <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Arendada lasteaia õppekava lähtudes õppe-ja kasvatustegevuse analüüsist.	x	x	x	Direktor, õpetaja
2) Väärtuskasvatuse integreerimine lasteaia õppekavasse: kumbed, omakultuur, tervis ja suhtlemine jm.	x	x	x	
5.5.3. Õppekorraldus- ja meetodid <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Lapsekesksete põhimõtete rakendamine.	x	x	x	Direktor, õpetaja
2) Tervise- ja liikluskasvatuse tegevuste (sh teemade, ürituste) planeerimine ning rakendamine.	x	x	x	Direktor, õpetaja
3) Õppekorralduses kasutatakse teadlikult ja plaanipäraselt õuesõppe võimalusi.	x	x	x	Direktor, õpetaja
4) Läbi rollimängude arendada laste suhtlemis- ja käitumisoskusi.	x	x	x	Direktor, õpetaja

5.5.4. Terviseedendus <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Tervise teemade integreerimine õppeprotsessi (leivanädal, südamenädal, liiklusnädal).	x	x	x	Direktor, õpetaja
5.5.5. Väärtused ja eetika <i>Tegevus</i>	2014	2015	2016	<i>Vastutaja</i>
1) Lasteaia väärtustest, eripärast ja Eesti rahvakalendri tähtpäevadest lähtuvate ürituste korraldamine ja traditsioonide kujundamine.	x	x	x	Direktor õpetaja

KAI-keskmise arvamuse indeks

JUHATUS-tegevdirektor, tegevdirektori asetäitja, lasteaia pedagoogiline nõukogu

EAHJÜ- Eesti alushariduse juhtide ühendus